세종대학교
SEJONG UNIVERSITY

일반대학원
정원외 외국인 입학전형
모집요강

2026
Spring Semester



www.sejong.ac.kr



CONTENTS

① 전형일정 3
② 모집학과 및 모집과정 4
③ 수업료 및 기타 비용 6
④ 지원 자격 7
⑤ 제출 서류 8
⑥ 심사 기준 10
⑦ 선발방법 및 절차 10
⑧ 지원자 유의사항 11
⑨ 외국인 학생 장학금 신청 11
⑩ 외국인 학생 장학제도 12
⑪ 외국인 기숙사 12

*상기 요강은 한국어로 제작되어 영문 및 중문으로 번역되었습니다.
해당 입학요강과 관련하여 의미상 분쟁이 발생할 경우 한국어가 가장 우선시 됩니다.

① 전형 일정

구 분	1차 전형	2차 전형	비 고
인터넷 원서접수 및 지원서류 제출 (우편 및 방문 제출)	2025. 9. 8.(월) ~ 2025. 9. 19.(금) 17:00 까지	2025. 10. 27.(월) ~ 2025. 11. 10.(월) 17:00 까지	• 인터넷 접수: 세종대 원스탑서비스센터 홈페이지(https://sos.sejong.ac.kr/) [2026학년도 봄학기 일반대학원 정원외 외국인 입학 전형 원서 접수] 배너 참조 • 서류를 제출하기 전에 반드시 인터넷 원서 접수를 완료하고, 제출 서류 일체를 반드시 정해진 기한 내에 세종대학교 원스탑서비스센터로 우편 및 방문 제출해야 합니다. • 온라인 스캔 파일(PDF) 등 기타 형식으로 제출 불가합니다. • 입학 시기: 2026년 3월 3일(화)
학과별 전형	2025. 10. 20.(월) ~ 2025. 10. 22.(수)	2025. 12. 3.(수) ~ 2025. 12. 5.(금)	• 학과 사정에 따라 면접 진행 가능합니다.
합격자 발표 및 등록금 고지서 출력	2025. 11. 6.(목) 17:00 예정	2025. 12. 18.(목) 17:00 예정	• 합격자 발표 확인: 세종대 원스탑서비스센터 홈페이지(https://sos.sejong.ac.kr/) [2026학년도 봄학기 일반대학원 정원외 외국인 입학 전형 원서 접수] 배너 참조 • 합격자는 필히 합격자 안내문 내용 숙지하여 입학 준비를 하시기 바랍니다.
등록금 납부	2025. 11. 10.(월) ~ 2025. 11. 14.(금) 16:00 까지	2025. 12. 22.(월) ~ 2025. 12. 26.(금) 16:00 까지	• 신입생 등록기간 내에 입학금 및 수업료 전액을 납부하지 않을 경우 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 입학이 취소됩니다. • 납부 기간 동안에 해외송금증을 제출해도 납부 마감일까지 금액이 도착하지 않으면 미등록 처리됩니다.
표준입학허가서	2025. 12. 12.(금)부터 순차 발송	2026. 1. 16.(금)부터 순차 발송	• 미리 발급 가능 문의는 받지 않습니다. • 미리 갱신된 여권 정보 등을 보내주시기 바랍니다.

※상기 일정은 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 원스탑서비스센터 홈페이지(https://sos.sejong.ac.kr)에 공지합니다.
※모든 일정은 한국시간(KST) 기준입니다.

Contact Information

세종대학교 원스탑서비스센터(입학팀)
• 주소 : (05006) 서울특별시 광진구 능동로 209, 세종대학교 학생회관 209호
• 이메일: intadmission@sejong.ac.kr
• 전화번호: 82-2-3408-3973

② 모집학과 및 모집과정

계열	학 과 명	세부 전공	언어구분			학점기반 석사과정	구분		
			한국어	영어	이중언어		석사	박사	석·박통합
인문·사회계	국어국문학과	한국어교육학	○			○	○		
		한국어교육학	○					○	
	영어영문학과	영어학융합, 인공지능번역융합, 영어에듀테크융합		○			○	○	○
		영어학융합, 인공지능번역융합, 영어에듀테크융합		○		○	○		
		영어학융합(단기), 영어에듀테크융합(단기)	○			○	○		
	일어일문학과	일문학, 일본학	○				○	○	○
		일문학, 일본학	○			○	○		
	중국통상학과	한중통상, 한중정치경제, 한중문화	○				○	○	○
		한중통상, 한중정치경제, 한중문화			○	○	○		
	교육학과	교육심리/상담학(단기/이중)			○	○	○		
		교육심리/상담학, 교육평가, 교육행정학, 유아교육학	○			○	○		
		교육심리/상담학, 교육평가, 교육행정학, 유아교육학	○				○	○	○
	역사학과	한국사, 고고학, 서양사	○				○	○	○
		한국사, 고고학, 서양사	○			○	○		
	경제학과	경제학(단기/이중)			○	○	○		
		경제학	○				○	○	○
		경제학	○			○	○		
	미디어커뮤니케이션학과	미디어커뮤니케이션학, 광고PR학	○			○	○		
		미디어커뮤니케이션학, 광고PR학	○				○	○	○
	경영학과	경영학	○				○	○	○
		경영학		○				○	
		ESG 경영학	○				○	○	○
		경영학(단기/이중)			○	○	○		
	행정학과	행정학, 정책학	○				○	○	○
		행정학, 정책학	○	○		○	○		
	호텔관광조리외식경영학과	호텔관광경영학	○	○		○	○		
		호텔관광경영학		○				○	
		외식경영학, 식품조리학	○				○	○	
		외식경영학, 식품조리학	○			○	○		
자연계	물리학과	물리학	○				○	○	○
	화학과	물리화학, 유기화학, 무기화학, 분석화학, 생화학	○				○	○	○
		물리화학, 유기화학, 무기화학, 분석화학, 생화학	○			○	○		
	천문우주학과	천문우주학	○				○	○	○
공학계	식품생명공학과	식품생명공학	○	○			○	○	○
	컴퓨터공학과	컴퓨터공학	○	○			○	○	○
		컴퓨터공학	○	○		○	○		
	AI융합전자공학과	AI융합전자공학	○	○			○	○	○
	정보보호학과	정보보호학	○	○			○	○	○
	건축공학과	건축구조, 건축재료, 건축환경/설비, 건설IT/건설관리	○	○			○	○	○
	건축공학과	건축구조, 건축재료, 건축환경/설비, 건설IT/건설관리	○	○		○	○		
	건축학과	건축계획·설계, 건축계획·도시 설계, 건설관리(CM), 건축이론·역사, 건축환경·설비	○	○			○	○	○
		건축계획·설계, 건축계획·도시 설계, 건설관리(CM), 건축이론·역사, 건축환경·설비	○	○		○	○		
	건설환경공학과	구조공학, 수공학, 지반공학, 환경공학	○	○			○	○	○
	환경에너지융합학과	기후변화, 환경과학	○	○			○	○	○
		기후변화, 환경과학	○	○		○	○		
	바이오융합공학과	바이오융합공학	○	○			○	○	○
	바이오산업자원공학과	바이오산업자원공학	○	○			○	○	○
	기계공학과	기계공학	○	○			○	○	○

계열	학 과 명	세부 전공	언어구분			학점기반 석사과정	구분		
			한국어	영어	이중언어		석사	박사	석·박통합
공학계	우주항공시스템공학과	우주항공공학	○	○			○	○	○
	반도체시스템공학과	반도체시스템공학	○	○			○	○	○
	소프트웨어학과	소프트웨어학	○	○			○	○	○
		소프트웨어학	○	○		○	○		
	AI로봇학과	AI로봇학	○	○			○	○	○
	인공지능데이터사이언스학과	인공지능데이터사이언스학	○	○			○	○	○
		인공지능데이터사이언스학	○	○		○	○		
	나노신소재공학과	나노신소재공학	○	○			○	○	○
	에너지자원공학과	에너지자원공학	○	○			○	○	○
	원자력공학과	원자력공학	○	○			○	○	○
	지능정보융합학과	지능정보융합	○	○			○	○	○
	첨단의약학과	첨단의약	○	○			○	○	○
예체능계	회화학과	한국화, 서양화	○				○		
	디자인이노베이션학과	디자인학	○				○	○	○
	음악학과	• 석사과정:성악, 관악, 현악, 피아노(연주학, 교수학, 반주학), 바이올린 교수학, 실용음악(뮤직프로덕션, 뮤직퍼포먼스), 지휘(관현악, 합창), 피아노테크놀로지, 뮤지컬 • 박사과정:성악, 관악, 현악, 피아노(연주학, 교수학), 실용음악(뮤직프로덕션, 뮤직퍼포먼스), 지휘(관현악, 합창)	○		○		○	○	○
		• 석사과정:실용음악 전공 (뮤직비즈니스, 사운드엔지니어)	○		○	○	○		
	체육학과	체육학	○				○	○	○
	무용학과	한국무용, 현대무용, 발레	○				○	○	○
	패션디자인학과	• 석사과정: 패션디자인 • 박사과정: 패션디자인, 복식미학, 패션마케팅, 무대의상디자인, 디지털의류디자인, 텍스타일디자인	○		○		○	○	○
	만화애니메이션학과	애니메이션, 출판만화 [1]박사과정은 아래 학과 간 협동과정의 공연·영상·애니메이션 학과 지원가능	○				○	[1]	
	영화예술학과	시나리오·영상기획, 연출·제작(글로벌과정), 연기예술, 공연연출·스텝 [2]박사과정은 아래 학과 간 협동과정의 공연·영상·애니메이션 학과 지원가능	○				○	[2]	
학과간 협동과정	공연·영상·애니메이션학과	공연예술, 영상예술, 애니메이션, 예술경영학	○					○	
	스마트생명산업융합학과	스마트생명산업융합	○				○	○	○
	기후에너지융합학과	기후에너지정책학, 기후에너지과학, 기후에너지공학	○				○	○	○
	기후테크융합학과	기후테크공학, 기후테크정책학	○				○	○	○
	도시·부동산·유통 협동학과	도시학, 부동산학, 유통개발학	○					○	
	해양시스템융합공학과	수중음향 및 신호처리, 레이다 및 전자전, 제어공학	○				○	○	○
	복지·커뮤니케이션협동학과	사회복지	○					○	
	한국어번역학과	외국어로서의 한국어 번역	○			○	○		

※국어국문학과의 경우 한국어교육학 전공 석사과정은 전공과 무관하게 지원 가능
※영화예술학과는 MFA 과정임
※이중언어트랙: 교육학과(단기과정), 경영학과(단기과정), 경제학과(단기과정), 중국통상학과, 음악학과, 패션디자인학과
※음악학과 중국지원자의 경우 반드시 이중언어과정 선택(한국어과정 선택 불가)
※**학점기반 석사과정은 논문 제출 대신 논문대체학점 이수를 통하여 석사 학위 취득**
※음악학과의 「실용음악(뮤직프로덕션, 뮤직퍼포먼스)」전공과 「실용음악(뮤직비즈니스, 사운드엔지니어)」전공의 경우 본교 대학원 학칙시행세칙상의 공식 전공명칭은 모두 「실용음악」 전공이며 괄호안은 학과내부의 분류 표기임
※영화예술학과의 「연출·제작(글로벌과정)」의 경우 본교 대학원 학칙시행상의 공식 전공명칭은 「연출·제작」전공이며 괄호안은 학과내부의 분류 표기임

3 수업료 및 기타 비용

1 전형료

• 원서접수 취소 및 전형료 환불

① 대학입시의 공정성 확보를 위해 원서접수가 완료(전형료 결제 완료)된 이후에는 지원 사항을 취소할 수 없으며, 본교가 인정하는 전형료 환불 사유에 해당되지 않는 경우 전형료는 반환하지 않음

② 본교가 인정하는 전형료 환불 사유: 천재지변, 지원자 본인의 입원, 기타 사고, 본교의 과실 등 수험생의 귀책사유가 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없음을 서류로 증빙하는 경우로서 입시전형의 공정성을 해치지 않는다고 판단되는 경우에 한하여 아래 기준에 의거 환불함

③ **지원취소 방법**: [세종대 원스탑서비스센터 홈페이지(https://sos.sejong.ac.kr/) → 마이페이지]에서 직접 신청
※이메일 또는 전화로는 접수할 수 없습니다.

전형포기 신청기간	환불금액
원서접수 마감 전	전액 환불
원서접수 마감 이후	반환 불가

• 전형료(변동가능)

구분	금액
석사과정, 박사과정, 석·박사통합과정	170,000원

2 수업료(2025년도 기준) *한 학기 기준

계열	입학금	수업료	합계
인문·사회, 경영	990,000원	6,169,000원	7,159,000원
호텔관광조리외식경영	990,000원	6,670,000원	7,660,000원
자연, 체육, 조리외식	990,000원	7,171,000원	8,161,000원
공학	990,000원	8,016,000원	9,006,000원
예능	990,000원	8,087,000원	9,077,000원
음악학과(이중언어과정)	990,000원	8,599,000원	9,589,000원
단기과정 *1년 과정 (교육, 경영, 경제)	990,000원	9,225,000원	10,215,000원

※정규토픽 및 세종대 교내토픽 성적이 없는 이중언어과정(음악학과, 중국통상학과, 패션디자인학과) 및 단기과정(교육학과, 경영학과, 경제학과)의 경우, 교내 한국어 교육기관의 정규과정 수업료가 별도로 고지됩니다.
※상기 등록금은 2025학년도 2학기 기준이며, 2026학년도에는 인상될 수 있으므로 수업료 외 예치금을 추가 납부해야 할 수 있습니다.
※추후 입학 포기 등으로 인해 등록금, 예치금 등을 환불 받는 경우, 지불한 수단으로만 환불 가능합니다.
예) 외국 거주 친척 신용카드로 지불한 후 학생 명의 한국 계좌로 환불 불가합니다.

3 기타 예상비용(1년 기준)

주거 + 생활비	기타	합계
13,800,000원	1,200,000원	15,000,000원

4 의료보험료

• 「국민건강보험법」 및 「동법 시행규칙」에 따라 2021년 3월부터 외국인 유학생도 국민건강보험 지역가입자로 당연 가입됩니다.
• 보험 가입 금액 등 세부내용은 합격자에 한해 추후 공지할 예정입니다.

4 지원 자격

<table>
<tr><th>구분</th><th>지원 자격</th></tr>
<tr><td>석사 및 석·박사 통합과정</td><td>• 국내·외 4년제 정규대학에서 학사학위를 받은 자 또는 2026년 3월 이전에 학사학위를 받을 예정인 자</td></tr>
<tr><td>박사과정 지원자</td><td>• 국내·외 4년제 정규대학에서 석사학위를 받은 자 또는 2026년 3월 이전에 석사학위를 받을 예정인 자</td></tr>
<tr><td>공통사항</td><td>
• 아래 요건을 모두 충족하는 자

1 부모 모두 외국 국적자인 외국인
※ 국적변동에 의해 후천적으로 외국인 신분을 취득한 경우는 지원 대상이 아님
※ 이중 국적을 보유한 한국 국적자는 외국인으로 간주하지 않음

2 아래 요건 중 하나 이상에 해당하는 자

(1) 영어 과정 지원자
(1-1) 공인 영어능력검정시험으로 지원하는 경우
• 영어능력검정시험 요건
<table>
<tr><th>IELTS</th><th>TOEFL iBT</th><th>New TEPS</th></tr>
<tr><td>5.5</td><td>71</td><td>327</td></tr>
</table>
※단, 미국 등 영어를 모국어나 공용어로 하는 나라의 학생 및 영어권 국가에서 중등교육 또는 고등교육기관을 졸업한 학생은 어학능력 검정시험 성적 제출을 면제함.
※TOEFL: MyBest Scores 및 iBT Home Edition 성적 제출 가능. TOEFL ITP 성적 제출 불가능

(1-2) 지도(예정)교수가 수학능력이 있다고 판단하여 학과장 확인을 거쳐 수학능력확인서(Form 6)를 제출하는 경우

(2) 한국어 과정 지원자
(2-1) 한국어능력검정시험(TOPIK) 또는 세종대 한국어능력시험(세종TOPIK)으로 지원하는 경우
• 한국어능력검정시험(TOPIK) 요건 (TOPIK iBT 제출가능. 단, 시범시험은 미인정)
<table>
<tr><th>인문사회, 자연, 공학계열</th><th>예체능 계열</th></tr>
<tr><td>3급 이상</td><td>2급 이상</td></tr>
</table>
(2-2) 세종대 한국어과정 수료자로 지원하는 경우
• 본교 세종어학원 한국어과정을 2개 학기 이상 수료하고 세종어학원장 추천자로서 아래와 같은 요건을 충족한 자
<table>
<tr><th>인문사회, 자연, 공학계열</th><th>예체능 계열</th></tr>
<tr><td>4급 수료</td><td>2급 수료</td></tr>
</table>
(2-3) 세종대 대학원 목표반
어학조건을 충족하지 못한 경우 학업 능력을 평가해 학과심사를 통과하면 세종어학원에서 세종대 목표반 과정을 수강할 수 있는 자격. 세종어학원을 통해 지원 가능.

(3) 이중언어 과정 지원자
<table>
<tr><th>교육학과(단기), 중국통상학과, 경영학과(단기), 음악학과</th><th>경제학과(단기)</th><th>패션디자인학과</th></tr>
<tr><td>별도 공인어학능력 없이 신청 가능</td><td>TOPIK 3</td><td>TOPIK 2</td></tr>
</table>
※별도의 공인어학능력없이 입학한 이중언어트랙 학생은 입학과 동시에 교내 세종어학원 정규과정 2개 학기를 수료해야 함. 단기과정은 1개 학기로 단축가능하며 입학 후 6개월 이내에 수료해야 함. 단, 입학 이전에 교내 세종어학원에서 수료한 과정은 인정되지 않음.
※중국통상학과, 경영학과(단기), 교육학과(단기), 경제학과(단기)는 TOPIK 3급, 음악학과와 패션디자인학과는 TOPIK 2급을 원서접수 마감일까지 제출할 경우 세종어학원 정규과정 수료 조건을 면제한다. 그렇지 않을 경우, 면제 대상에서 제외된다.
</td></tr>
</table>

※평생교육제도(통신교육과정, 인터넷교육과정, 성인대학과정, 고등교육자학고시), 해외 검정고시 등을 통해 취득한 학위는 인정하지 않음

5 제출 서류

- 지원자는 sos.sejong.ac.kr에 입학 서류를 업로드하고, 반드시 원본을 서류제출 마감일까지 제출하여야 합니다.
  - 지원용 서류: 아래 제시된 서류를 1~13 순서에 맞춰 제출
- 작성한 양식 및 제출 서류는 빠짐없이 복사본을 만들어 보관해 두십시오. 입학 지원 시 제출한 서류 및 기록물 일체는 세종대학교의 소유물이며, 어떠한 경우에도 지원자에게 반환되지 않습니다. 비자 발급 등을 위한 임시 반환 역시 불가합니다.

번호	제출 서류	자격구분		비 고
		석사 및 석·박사 통합과정	박사 과정	● : 원본 | ● : 사본 | ● : 온라인 검증 가능한 사본 ● : 영사 확인 또는 아포스티유 원본 | ● : 영어 번역 공증 원본
1	입학원서	●	●	※ 온라인 접수 후 출력
2	본인 여권	●	●	※ 신상정보 페이지의 모든 정보가 명확하게 보이는지 확인 후 제출 ※ 스캔본은 컬러로 제출해야 하며, 흐릿한 이미지는 인정되지 않음
3	외국인등록증	해당자	해당자	※ 외국인등록을 마친 지원자는 외국인등록증 양면 혹은 외국인 등록 사실 증명서 제출 ●
4	지원자격 서류(어학)	●	●	**공인 어학능력 성적표(TOPIK, TOEFL, New TEPS, IELTS)** ● ※ 신청 학기 시작일을 기준으로 2년 이내에 취득한 성적표 ※ 세종대학교 대학원 석사 졸업예정자가 박사과정에 지원하는 경우, 석사과정에서 제출한 어학능력 성적은 유효. 졸업한 경우, 새로 제출해야 함. **세종대 한국어능력시험(세종TOPIK)** ● **세종대학교 지도(예정)교수 및 학과장의 친필 서명이 포함된 수학능력확인서(Form 6)** ● ※ 연구장학생 및 영어트랙 지원자만 제출 가능
5	대학 졸업(예정)증명서 및 전 학년 성적증명서	●	●	※ 졸업예정자의 경우, 졸업예정일이 명시된 공식 서류를 제출해야 함 ※ 편입 또는 복수학위자는 전적 대학 학력서류(졸업증명서, 성적증명서)를 제출해야 함 ※ 성적증명서에 공백 기간이 존재하는 경우 증빙서류 제출 필요 예) 교환학생 파견 시 성적증명서, 인턴 증명서 등 ※ 세종대학교 석사과정 졸업(예정)자면서 박사과정 지원자의 경우, 학부 학력서류는 제출하지 않아도 되지만, 석사과정 학력서류는 제출해야 함
6	대학원 석사 졸업(예정)증명서 및 전 학기 성적증명서		●	

학교 소재 국가	졸업예정자	졸업자
한국	① 졸업예정증명서 ● ② 성적증명서 ●	① 졸업증명서 ● ② 성적증명서 ●
중국	① CHSI - Record ● ② 졸업예정증명서 ● ③ 성적증명서 ●	① CHSI - Degree ● ② CHSI - Qualification ● ③ 학위증명서 ● ④ 졸업증명서 ● ⑤ 성적증명서 ●+●
그 외	① 졸업예정증명서 ● ② 성적증명서 ●	① 졸업증명서 ●+● ② 성적증명서 ●+●

번호	제출 서류	자격구분		비 고
7	학업계획서	●	●	※ 원스탑서비스센터 홈페이지에서 지원 시 해당 양식을 다운로드하여 작성 후 업로드 및 우편/방문 제출해야 함
8	연구업적 목록		●	※ 원스탑서비스센터 홈페이지에서 지원 시 해당 양식을 다운로드하여 작성 후 업로드 및 우편/방문 제출해야 함
9	이력서 및 경력증명서		●	※ 이력서는 자유 양식, 경력증명서는 해당자만 제출
10	포트폴리오, 작품사진, 연주녹음자료 등 지원자의 성과물	예체능 지원자에 한함	예체능 지원자에 한함	※ URL 형태로만 제출 (로그인/광고/다운로드 없이 시청 가능해야 함) ※ 작품집, USB 등 실물로는 받지 않음 ※ 음악학과 외 학과는 자유 양식 ※ 공연.영상.애니메이션학과 지원자도 제출 필수 ※ 제출 불필요: 세종대 목표반 지원자, 체육학과 지원자, 공연.영상.애니메이션학과 예술경영학 지원자 ※ 음악학과 실기곡 기준:

피아노 전공	자유곡 2곡(암보 필수 및 창작곡은 불가)
피아노 테크놀로지 (피아노 조율)	• 석사과정 ① 면접 : 악기에 대한 지식 및 이해 ② 실기 : 조율 기술의 숙련도 및 경험
관현악 전공	자유곡 2곡
현악	자유곡 2곡
바이올린교수학	자유곡 2곡
성악 전공	다양한 언어로 최대한 많은 곡(1~2곡으로 불충분), 최소한 두 개 이상의 언어로 된 오페라 아리아와 예술가곡, 최소 3곡 이상(중국어로 된 곡 제외)
지휘 전공	• 오케스트라 지휘 석사과정 : L.v. Beethoven Symphony No. 5 4mvt. 박사과정 : ① 본인의 전공 악기로 빠른 자유곡 (없을 경우 베토벤 피아노 소나타 빠른 악장) ② W.A. Mozart 서곡, J.Brahms Symphony No. 1, 4mvt.

번호	제출 서류	자격구분		비 고
		석사 및 석·박사 통합과정	박사 과정	● : 원본 | ● : 사본 | ● : 온라인 검증 가능한 사본 ● : 영사 확인 또는 아포스티유 원본 | ● : 영어 번역 공증 원본
10	포트폴리오, 작품사진, 연주녹음자료 등 지원자의 성과물	예체능 지원자에 한함	예체능 지원자에 한함	지휘 전공 • 합창 지휘 석사과정: ① 지휘실기(지정곡): Ave Verum Corpus, K.618 (W.A.Mozart)- 합창단 또는 피아노 연주 지휘 ② 피아노실기: 소나티네 또는 소나타 중 한 악장 선택 ③ 성악실기: 이태리, 독일, 프랑스 가곡 중 1곡 선택 ※ ①번은 필수, ②번과 ③번은 둘 중 하나만 선택 박사과정: ① 지휘실기(자유곡): 합창단 지휘 ② 지휘실기(지정곡): Carmina Burana 중 no.6 Tanz (Carl Orff)- 피아노 연주 지휘 가능 ③ 피아노실기: 피아노 소나타 중 한 악장 선택 ④ 성악실기: 이태리, 독일, 프랑스 가곡 중 1곡 선택 ※ ①번과 ②번은 필수, ③번과 ④번은 둘 중 하나만 선택 실용음악 전공 • 뮤직프로덕션 계열 - 작편곡자, 사운드디자이너, 레코딩엔지니어 등 : 제작물 포트폴리오 • 뮤직퍼포먼스 계열 - 보컬, 기악, DJ, 힙합 등 : 자유곡 2~3 (K-POP 포함) 뮤지컬 전공 • 석사과정 ① 안무와 연기가 포함된 자유곡 1~2곡
11	부모 모두의 여권	●	●	※ 부모의 국적이 명시된 공식 신분증 대체 가능 ※ 영어(병기) 또는 중국어 외 발급된 국가 신분증은 번역 공증 필요 ● ※ 부모의 이혼 또는 사망으로 가족관계에 나타나지 않거나 신분증 제출이 불가한 경우 이혼증명서 혹은 사망증명서 제출 ●
12	지원자와 부모의 가족관계 증명 서류	●	●	※ 출생증명서로 대체 가능 ● ※ 2번, 11번 항목의 이름(영문 이름의 모든 철자 포함) 또는 생년월일 정보가 일치하지 않는 경우, 동일인물임을 증명하는 서류 원본을 반드시 제출해야 함 ● ※ 중국 국적의 경우, 필요 시 호구부 공증본을 요구할 수도 있음 ●
13	본인 명의의 원화 2,000만 원 이상의 은행잔고증명원	합격자에 한함 ●	합격자에 한함 ●	※ 타 통화도 가능 (USD 16,000 이상, RMB 110,000 이상) ※ 합격자 안내문에 기재된 날까지 원스탑서비스센터 홈페이지에 업로드 및 원본 우편/방문 제출해야 함 ※ 외국인 등록을 마치고 한국에 체류 중인 자는 반드시 한국에 있는 은행에서 본인 명의로 발급한 은행 잔고증명원 원본 제출 ※ 국내 체류 중인 외국인등록증 소지자가 불가피한 사유로 한국에 있는 은행에서 잔고증명원를 발급받지 못하는 경우, 사유서와 함께 증빙 제출(예: 출입국 사실 증명서) ※ RA 학생의 경우, 원화 2,000만 원 이상의 은행잔고증명원이 없다면, 세종대학교 지도교수님께 받은 유학경비부담확약서 (Form 5)로 대체할 수 있음. 유학경비부담확약서 제출 시 지도교수의 친필 서명이 포함되어야 함. 단, 피보증 유학생 수는 1인으로 제한하므로 지도교수 재정보증 시 반드시 확인 필요. ※ 유학경비부담확약서는 각 영사관(대사관)에서 인정되지 않을 수 있음. 비자 발급을 위해서는 출입국 관리사무소에서 위 은행잔고증명원 외 다른 서류를 요구할 수 있음. 예) 은행 예금 내역서, 재직증명서/사업자등록증, 재산세 과세 증명서 ※ 재정증명은 본인 원칙이며 불가피한 경우에만 부모를 재정보증인으로 인정 ※ 유효기간: 각 차수별 합격자 안내문 참조
14	학력조회 동의서	●	●	※ 인터넷 원서접수 시 개인정보 및 유의사항 등 동의 후 출력 및 제출
15	장학금 신청 서류	해당자	해당자	[본인에게 해당되는 서류만 제출] ① 지도교수로 예정된 교수의 친필 서명이 포함된 외부연구과제의 연구(보조)원 추천서(Form 7) ● ② 공인 어학능력 성적표 (TOEFL, TEPS, IELTS, TOPIK 등) ● ③ 세종대학교 세종어학원 2학기 이상 수료증 ● ④ 세종대학교 졸업증명서(학부, 대학원) ●

[서류 공증 요건]

언어	종류	제출 형태	① 사본 공증 원본	② 영사 확인 또는 아포스티유 원본	③ 영어 번역 공증 원본
			※ 유효기간: 1차 지원 시작일로부터 6개월 이내 ※ 공증 시, 제출 서류 전체를 하나의 세트로 묶어 공증		
영어	학력서류	원본	②		
		사본	① → ②		
	학력서류 외	원본	-		
		사본	①		
그 외	학력서류	원본	② → ③		
		사본	② → ③		
	학력서류 외	원본	③		
		사본	③		

※아포스티유가 영어 또는 영어 병기 형식으로 발급된 경우, 번역공증 이전에 아포스티유를 받는 것도 가능합니다.

⑥ 심사 기준

지원자가 제출한 성적증명서, 성과물 및 기타 참고 서류를 기초로 학업성취도, 학업관련 활동사항, 전공적성,어학능력 및 실기능력 등을 종합적으로 평가하여 선발합니다. 단, 모집단위(학과)의 결정에 따라 면접 및 실기고사, 전공시험 등을 병행 실시할 수 있으며, 이 경우 면접 관련 세부 사항은 해당 모집단위(학과)에서 지원자에게 개별 통보합니다.
입학전형 평가 내용은 어떠한 사유에도 공개하지 않습니다.

⑦ 선발방법 및 절차

온라인 지원 접수 및 서류 제출 (우편 또는 방문) >> 학과 심사 (면접의 경우, 해당자에 한하여 학과에서 개별연락) >> 합격자 발표

※별도의 사전 심사가 필요하다고 판단될 경우, 신청 전, 온라인 면접 등이 진행될 수 있음

등록금 납부 << 최종서류 [은행잔고증명원, 학력(해당자)] 제출 << 표준입학허가서 발행 << 개강

서류 제출시 유의사항

1. 모든 서류는 서류 제출 기간에 제출하여야 하며 서류제출 기간 이후에 추가적으로 서류를 제출할 수 없습니다. (졸업예정자가 아직 졸업증명서가 발급되지 않아 입학 전까지 제출하는 경우는 제외)
2. 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 영문 번역본을 첨부하여야 합니다.
3. 서류 도착 여부 및 미비서류 여부는 개별 통지하지 않습니다. 서류제출기간 내 모든 서류가 제출되지 않는 경우 지원자격요건 불충족으로 인한 불합격 처리될 수 있습니다.
4. 모든 제출 서류의 경우 A4사이즈로 제출하는 것을 원칙으로 하며 특히 여권 사본 등을 임의로 여권 크기로 잘라서 제출하는 등의 행위 금지합니다.
5. 본인 여권은 입학 시점에 사용 가능한 유효기간이 충분한 여권이어야 하며 여권 변경(연장)등으로 인한 비자 지연 등 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
6. 온라인 지원 시 업로드 한 지원자 사진 이외에 별도의 실물 사진 제출 필요 없습니다.
7. 포트폴리오, 작품사진, 연주녹음자료 등 지원자의 성과물은 '자유 양식'이며 원스탑서비스센터(입학팀)에서는 지원자의 성과물 제출양식과 관련한 질문을 받지 않습니다.

공증 및 영사인증, 아포스티유 서류 발행 관련 주요사항

1. 모든 서류의 번역 공증, 영사인증/아포스티유는 서류가 발행된 나라 또는 주한 공관 영사에서 받는 것을 원칙으로 합니다. 그 외 국가에서 받은 영사인증 또는 아포스티유 서류는 인정 불가합니다.
2. 한국어 또는 영어로 되어 있지 않은 서류는 반드시 영어로 번역공증 후 공증된 서류 원본을 제출해야 하며, 공증 서류에 원본과 번역 내용이 한 세트로 모두 포함되어 있어야 합니다. 번역공증은 해당 서류가 발행된 국가에서 받는 것을 원칙으로 합니다.
3. 사본으로 명시되지 않은 서류는 반드시 원본 제출해야 합니다. 재발급이 불가능한 서류 또는 부득이 사본을 제출할 수밖에 없는 경우, **원본과 동일하다는 공증을 받은 사본을 제출해야 합니다**.
4. 번역공증된 서류는 검토 후 제출하시기 바랍니다. 번역사의 실수로 이름, 성별 등이 여권과 같은 공식 문서와 다르게 표기된 경우도 지원 **자격 심사에서 탈락 사유가 될 수 있습니다**.
5. 서류 상 이름이 상이한 경우, 출신국가 정부 기관이 발행한 서류로 동일인임을 입증해야 합니다.

8 지원자 유의사항

1 인터넷 접수 시 입력 사항의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로 신중을 기하여 작성하시기 바라며, 원칙적으로 접수가 완료된 후에는 지원 사항 변경이나 취소가 불가합니다.

2 작성한 양식 및 제출 서류는 빠짐없이 복사본을 만들어 보관해 두십시오. 입학 지원 시 제출한 서류 및 기록물 일체는 세종대학교의 소유물이며 지원자에게 반환되지 않습니다. 비자 발급 등을 위한 임시 반환 역시 불가합니다.

3 개별 입학 허가 결정에 대한 일체의 세부 내역은 공개하지 않습니다.

4 제출 서류 허위 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우, 입학한 후라도 합격 및 입학을 모두 취소할 수 있으며 재지원을 금합니다.

5 졸업 예정 지원자가 입학 예정일 이전에 졸업하지 못하는 경우 해당 지원자의 입학 허가는 자동으로 취소됩니다.

6 2곳 이상의 모집 단위에서 입학 허가를 받은 지원자의 경우 등록 전에 1곳을 선택해야 합니다.

7 세종대학교에서는 입학허가가 난 학생들에게 오직 유학비자(D-2 비자)를 위한 입학허가서만 발급합니다.

8 한국에 거주하지 않는 지원자가 세종대학교에서 입학 허가를 받았지만 법무부에서 D-2 유학비자를 허가하지 않는 경우 해당 지원자의 입학 허가는 취소됩니다.

9 입학허가를 받은 학생은 첫 학기에 휴학을 할 수 없으며, 입학을 연기하고자 하는 학생은 차년도에 다시 응시하여야 합니다.

10 일부 국가의 경우, 사전 혹은 전형 진행 중 인터뷰를 요청할 수 있으니 적극적으로 응해주시기 바랍니다.

11 아래 사항에 해당하는 경우 사정 대상에서 제외될 수 있으며 사정 및 평가 결과는 지원자에게 안내, 공개하지 않습니다.
- 서류 미비, 기한 내 미제출 또는 허위 서류를 제출한 경우(이메일 제출 불인정)
- 지원 시 기재사항이 허위, 불성실, 위조로 밝혀진 경우
- 유학 외 별도의 목적이 의심되는 경우
- 수학능력, 재정능력이 미달된다고 판단되는 경우

12 원본 서류를 제출할 수 없는 경우 또는 영어로 번역이 필요한 서류의 경우, 공증 절차를 거쳐야 합니다. 공증을 받을 때에는 사본이 원본과 동일하다는 사실과 번역문이 원본 내용을 정확하게 반영하고 있다는 점을 공증 사무소 담당자가 확인해야 합니다.

9 외국인 학생 장학금 신청

1 장학금 지원 서류 일체는 서류제출 마감일 17:00까지 원스탑서비스센터(학생회관 209호)로 제출하고, 기한 내 제출된 장학서류에 한해 해당 서류를 근거로 대학원장이 승인한 장학금은 표준입학허가서에 반영됩니다. 그 이후에는 2026년 3월 개강일부터 3일간 대학원 교학과(광개토관 905호)로 제출하면 장학금이 학생계좌로 현금 지급됩니다. 이후에는 추가 제출 불가합니 다. 장학금에 관한 자세한 내용은 외국인 학생 장학제도를 참조하시기 바랍니다.

2 장학금 지급은 최소 수업연한 기간에만 적용이 되며, 석사 및 박사과정은 4학기까지 석.박사통합과정은 8학기까지만 장학금을 받을 수 있습니다. 장학금은 해당 학기의 등록금 범위 내에서 지급됩니다.

3 장학금은 등록금 고지 시 장학금에 해당하는 금액을 감면하고 고지하는 방식으로 지급하며, 장학금 수혜자는 감면된 후의 차액을 등록금으로 납부합니다.

4 장학금 수혜 대상자로 확정된 자가 해당 학기의 등록금을 이미 납부한 경우에는 장학금에 해당하는 금액을 학생의 계좌로 지급합니다.

5 장학금을 지급받는 학생의 직전 학기 평점 평균이 3.5 미만일 경우 장학금이 지급되지 않습니다.

6 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며, 어학 성적의 경우 장학금 신청 학기 개강일을 기준으로 2년 이내 취득한 성적만 유효합니다. 재학 중 장학금 지급 요건을 충족한 자는 차후 학기부터 장학금을 지급합니다.

7 장학금을 신청하고자 하는 학생들은 외국인 유학생 장학금 제도를 참조하여 본인에게 해당하는 서류만을 원스탑서비스센터로 제출하시기 바랍니다.

⑩ 외국인 학생 장학제도(중복수혜 불가)

1 정원 외 외국인 유학생으로 다음에 해당하는 자는 수업료의 85%에 해당하는 금액을 장학금으로 지급할 수 있다.
다만, 첫 학기는 입학금 및 수업료 100%를 장학금으로 지급할 수 있다.
• 지도교수로 예정된 교수로부터 외부연구과제의 연구(보조)원으로 추천된 자(Form 7)

2 아래 제시된 공인 어학능력 중 하나 이상의 조건을 갖춘 자는 수업료의 30%를 장학금으로 지급할 수 있다.

TOPIK	IELTS	TOEFL iBT	New TEPS
5급 (4급은 20%)	5.5	71	327

※단, 영어를 모국어나 공용어로 하는 나라의 학생은 어학능력 검정시험 성적 제출을 면제하나 추가 면접가능

3 본교 세종어학원 2학기 이상 수료생은 입학금을 면제하며, 하단 TOPIK 성적에 따라 수업료를 장학금으로 지급한다.

성적	3급	4급	5급	6급	6급 + 2의 영어 어학 성적 이상
장학(수업료)	10%	20%	30%	40%	100%

4 본교 세종어학원 대학원 목표반 선발자로서 한국어과정 2개 학기 이상을 수료하고 아래 제시된 공인어학능력 조건을 충족하는 경우, 입학금 면제 및 첫학기 수업료의 30%를 장학금으로 지급할 수 있다.

인문, 사회, 경영, 호텔, 이공계열	예체능 계열
TOPIK 4급 이상	TOPIK 2급 이상

5 공인 어학능력으로 장학금을 지급 받고자 하는 자는 장학금 신청 학기 개강일을 기준으로 2년 이내에 취득한 어학능력 검정시험 성적을 제출하여야 한다.

6 재학 중 위 각 항의 장학금 지급 요건을 충족한 자는 차후 학기부터 장학금을 지급한다.

7 외국 정부 장학금을 받는 자는 본교 장학금 지급을 제한할 수 있다.

8 세종대학교 학부를 졸업한 자는 수업료의 30%를 장학금(대양학원가족장학금)으로 지급할 수 있다.

9 단기과정은 장학금 대상자에서 제외되며, 장학금의 중복 수혜는 금지하는 것을 원칙으로 한다.

⑪ 외국인 기숙사

세종대학교 기숙사는 2인 1실, 3인 1실 혹은 4인 1실로 구성이 되어 있으며,다양한 문화가 공존하는 글로벌한 생활환경을 제공합니다. 세종대학교는 종교적인 이유나 건강상의 문제로 개인이 개별적으로 요리를 해야 하는 경우를 위해 주방을 갖춘 주택형 기숙사를 제공하고 있습니다. 자세한 사항은 등록 학생에게 별도 안내됩니다.

12 부록1 – 서류인증 안내

1 해외학교 학력검증 확인 서류 제출 안내

지원자는 해외 대학 발행 졸업 및 성적(재학)증명 서류에 대해 아래의 「① ~ ③」중 가능한 확인을 받아 서류제출기간 중 제출해야 합니다.

① 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력(대학 졸업 및 성적 증명) 서류
② 주재국 한국영사 또는 주한국 서류발행국대사관의 확인을 받은 학력(대학 졸업 및 성적 증명) 서류
③ 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위 인증보고서(http://www.chsi.com.cn)
➜ 중국 내 교육기관에서 학력을 취득한 지원자에 한함. 발급에 약 3~4주 소요

[학신망인증서(CHSI) - 인증기관 안내]

- 인증기관명: 중국고등교육학생정보망 (中国高等教育学生信息网(学信网))
- 홈페이지: www.chsi.com.cn
- 이메일주소: xlrz.@moe.edu.cn
- 전화번호: 86-10-6113-9123

2 아포스티유(Apostille) 협약관련 참고사항

① 아포스티유 협약
·· 외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document, '07.7.14.부 우리나라에 발효)
·· 협약 가입국 간 공문서의 원활한 상호 인증을 위하여 외국 공관의 영사확인 절차를 폐지하고 공문서 발행국가가 이를 확인함
·· 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력

② 헤이그국제사법회의(Hague Conference on Private International Law) 홈페이지(www.hcch.net)의 Apostille Section에서 국가별 관련기관 정보 등의 최신자료 조회 가능

3 아포스티유 발급 절차

학교 발행 문서 발급 >> 아포스티유 발급기관 방문 >> 발급신청 >> 발급기관 심사 >> 아포스티유 발급

4 아포스티유(Apostille) 가입국 현황 (2025. 3. 30. 기준)

지역	가입국
아시아/대양주	뉴질랜드, 니우에, 마샬군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 바레인, 방글라데시, 브루나이, 사모아, 사우디아라비아, 싱가포르, 오만, 오스트레일리아(호주), 우즈베키스탄, 이스라엘, 인도, 인도네시아, 일본, 중국(마카오, 홍콩 포함), 쿡아일랜드(쿠크군도), 키르기즈스탄, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국
유럽	그루지아/조지아, 그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 북마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 사이프러스/키프로스, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함), 캐나다
중남미	가이아나, 과테말라, 그레나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트 그레나딘, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카
중동/아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 에스와티니, 카보베르데, 브룬디, 튀니지, 르완다

13 부록2 – 영어 공용국 안내

지역	계	가입국
Africa	24	Botswana, Cameroon, Ethiopia, Eritrea, The Gambia, Ghana, Kenya, Lesotho, Liberia, Malawi, Mauritius, Namibia, Nigeria, Rwanda, Seychelles, Sierra Leone, South Africa, South Sudan, Sudan, Swaziland, Tanzania, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Asia	7	Brunei, Hong Kong, India, Malaysia, Pakistan, Philippines, Singapore
Australia/ Oceania	14	Australia, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Federated States of Micronesia,Nauru, New Zealand, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Tonga, Tuvalu, Vanuatu
Europe	3	Ireland, Malta, United Kingdom
Americas	14	Antigua and Barbuda, The Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Jamaica, Saint Kitts and Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, United States

※영어를 모국어나 공용어로 하는 나라의 학생 및 영어권 국가에서 중등교육 또는 고등교육기관을 졸업한 학생은 어학능력검정시험 성적 제출을 면제함. 단, 졸업의 경우, 반드시 공인영어성적표를 본교에 제출해야 함.

14 부록3 – 신입학 비자 안내

지원자 전형	체류자격 변경	안내 사항
지원 당시 어학연수(D4)비자 소지자	D4 ➔ D2	필요서류 및 일정 안내는 국제교류 게시판에 공지되므로 확인 (매 학기 시작 전 공지 예정) ※ 체류자격변경 시, 최종학력증명서 제출 필수. 본 서류는 사전에 준비해주세요.
지원 당시 석사학위 소지자	D10 ➔ D2 (석사 신청)	석사학위 소지자가 본교 석사과정으로 지원하는 경우, 국내에서 비자변경 불가. 본국에서 신청가능.
	D10 ➔ D2 (박사 신청)	석사학위 소지자가 본교 박사과정으로 지원하는 경우, 국내에서 비자변경 가능. 필요 서류는 학교 게시판에서 확인 가능

※자세한 사항은 법무부 외국인종합안내센터 +82-1345 연락

• 국제교류게시판: https://www.sejong.ac.kr/kor/intro/notice4.do

15 부록4 – 제출 서류 관련 FAQ

Q1. 졸업증명서 원본 발급이 단 한 번만 가능하여 원본 제출이 불가능합니다.

A. 아래의 표를 참고해 주시기 바랍니다.

졸업증명서	서류 발급 국가 (언어)	아포스티유/영사 인증 (원본)	공증(원본)	영문 번역 공증(원본) *번역어: 한국어가 아닌 영문으로 필수 진행
원본	한국(한국어)	×	×	×
	영어권(영어)	○	×	×
	그 외	○	○	○
사본	한국(한국어)	한국 학교 발행 서류는 모두 원본이여야 함		
	영어권(영어)	○	○	×
	그 외	○	○	○

Q2. 원본 졸업장에 아포스티유를 발급 받았습니다. 사본으로 제출 가능한가요?

A. 사본 제출은 불가능합니다. 사본을 만들어, 다음 중 한가지를 발급받아 번역공증하여 제출하여 주시기 바랍니다.
•대한민국 해외공관의 등본 인증 / •아포스티유 / •대사관 또는 영사관에서 영사확인 혹은 원본대조필 도장
혹, 아포스티유가 붙어 있는 영문 원본 졸업장을 제출할 경우, 합격 여부에 상관없이 서류 반환은 불가능하오니 유의하여 주시기 바랍니다. 비자 발급을 위한 반환도 불가능하오니, 미리 개별 준비하시기 바랍니다.

Q3. 아포스티유/영사 인증을 받은 졸업증명서를 복사 혹은 스캔 후 인쇄(흑백/컬러)하여 제출하고 싶습니다.

A. 복사 혹은 스캔 후 인쇄한 서류는 원본이 아니므로 받지 않습니다. 아포스티유/영사 인증 원본을 제출해 주시기 바랍니다.

Q4. 서류별 유효기간을 알고 싶습니다.

A. 아래의 표를 참고해 주시기 바랍니다.

서류	유효기간
학력서류	번역공증/영사/아포스티유 1차 지원 시작일로부터 6개월 이내
국적 및 가족관계 관련 서류	번역공증 1차 지원 시작일로부터 6개월 이내
은행 잔고증명서(합격 후)	각 차수별 합격자 안내문 참조

Q5. 형제 명의의 은행잔고증명원을 제출하고 싶습니다.

A. 은행잔고증명원의 명의는 부/모/본인만 가능합니다.

Q6. 1차 모집에 지원 후 2차 모집에 재지원할 때, 1차 지원 시 제출했던 서류를 2차 때 재사용하고 싶습니다.

A. 지원 시, 이관요청 버튼을 누르시고, 새로운 입학원서 및 기타 필요서류를(미비서류나 기간 만료된 서류 등) 별도 업로드 및 제출해주셔야 합니다.

Q7. 졸업예정자인데, 졸업예정증명서에 아포스티유/영사 인증을 받을 수 없습니다.

A. 아래의 표를 참고하시어, 아포스티유 또는 영사인증 없이 제출해주시기 바랍니다.

졸업예정증명서	서류 발급 국가(언어)	아포스티유/ 영사인증(원본)	공증(원본)	영문 번역 공증(원본) *번역어: 한국어가 아닌 영문으로 필수 진행
원본	한국(한국어)	×	×	×
	영어권(영어)	×	×	×
	그 외	×	○	○
사본	한국(한국어)	한국 학교 발행 서류는 모두 원본이여야 함		
	영어권(영어)	×	○	×
	그 외	×	○	○

※졸업 후 졸업증명서 제출 필수(제출 기한은 각 차수별 합격자 안내문 참조)

Q8. 외국인등록번호가 있지만, 지원 서류 제출 기간에 한국에 있지 않아 대한민국 은행의 은행잔고증명원을 제출할 수 없습니다.

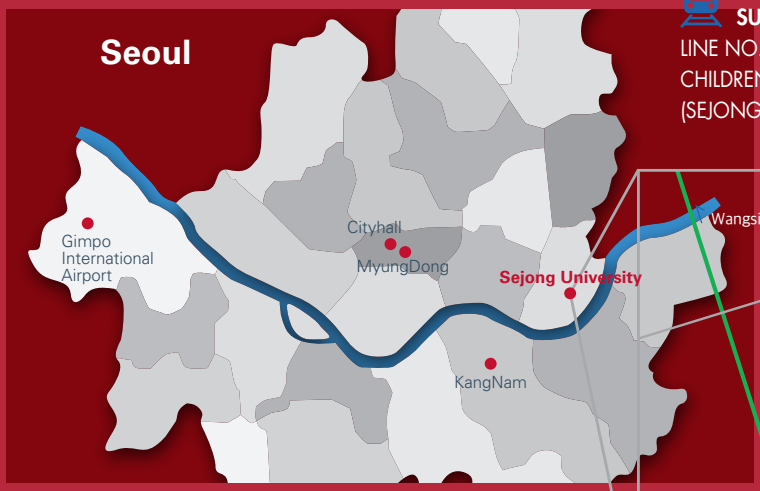
A. 지원 서류 제출 당시 한국에 있지 않다는 공식적인 출입국 기록을 첨부하여 제출하는 경우, 예외적으로 해외 은행의 은행잔고증명원 제출이 가능합니다.

Q9. 국내 어학원에 재학중이지만 외국인등록증이 아직 나오지 않아 한국에서 통장 개설이 불가능합니다.

A. 국내 어학원 재학증명서(재학 기간 명시) 등과 함께 본국 은행잔고증명원을 제출하여 주시기 바랍니다.
외국인등록증 발급 후에는 국내 은행잔고증명원을 정해진 기간까지 제출하여 주시기 바랍니다.

Q10. 사본공증 및 번역공증이 무엇인가요?

A. 원본 서류를 제출할 수 없는 경우 또는 영어로 번역이 필요한 서류의 경우, 공증 절차를 거쳐야 합니다. 공증을 받을 때에는 사본이 원본과 동일하다는 사실과 번역문이 원본 내용을 정확하게 반영하고 있다는 점을 공증 사무소 담당자가 확인해야 합니다. 예를 들어 이러한 확인 문장을 확인할 수 있어야 합니다. "I do hereby solemnly and sincerely declare that the attached certificate exactly corresponds to the original. I swear that the attached translation is true to the original."



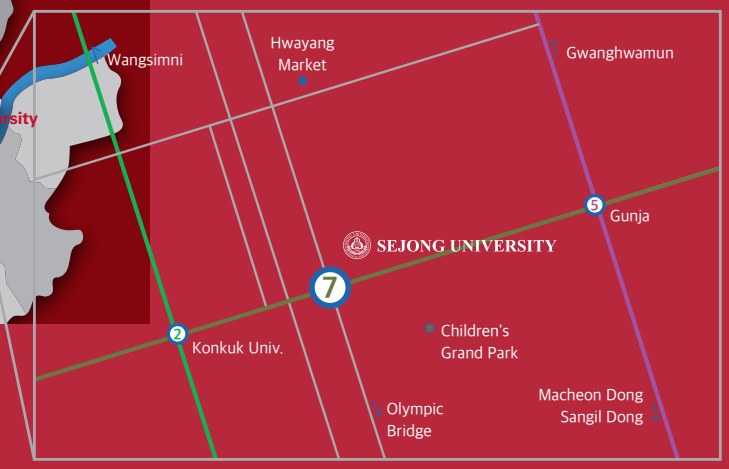
SUBWAY

LINE NO.7
CHILDREN'S GRAND PARK
(SEJONG UNIV.) EXIT 6

BUS

CHILDREN'S GRAND PARK

- BLUE 721
- GREEN 119, 3216, 4212
- INCHEON AIPORT BUS 6013



세종대학교 원스탑서비스센터(입학팀)

- 주소: (05006) 서울시 광진구 능동로 209 세종대학교 학생회관 209호 원스탑서비스센터(입학팀)
  (05006) One Stop Service Center (Admission Team), Room 209, Student union Bldg., Sejong University, 209 Neundong-ro, Gwangjin-gu, Seoul, Korea
- 이메일: intadmission@sejong.ac.kr
- 전화: 02-3408-3973(한국어), +82-2-3408-4406(영어), +82-2-3408-3353(중국어), +82-2-3408-4407(베트남어)
- 팩스: +82-2-3408-3813
- 방문 및 문의시간: 평일 10:00-16:00